

## Содержание учебного предмета «Письмо и развитие речи»

### 9 класс

#### **Повторение**

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами.

Обращение.

Сложные предложения с союзами и, а, но со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

#### **Звуки и буквы**

Звуки гласные и согласные.

Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие.

Гласные ударные и безударные.

Обозначение мягкости согласных буквой ь.

Обозначение звонких и глухих согласных на письме.

Буквы е, ё, ю, я в начале слова.

Разделительные ь и ы знаки.

Количество звуков и букв в слове.

#### **Слово**

Состав слова. Разбор слова по составу.

Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов.

Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения.

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: **без-(бес), воз(вос), из(ис), рас(раз).**

#### **Сложные слова.**

Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

**Имя существительное.** Роль существительного в речи.

Основные грамматические категории имени существительного.

Правописание падежных окончаний имен существительных. Несклоняемые имена существительные.

#### **Имя прилагательное.**

Роль прилагательного в речи.

Согласование имени прилагательного с именем существительным.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

#### **Личные местоимения.**

Роль личных местоимений в речи.

Правописание личных местоимений.

**Глагол.**

Роль глагола в речи.

Неопределенная форма глагола.

Спряжение глаголов.

Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголов с **–ться** и **–тся**.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа.

Частица не с глаголами.

**Имя числительное.**

Понятие об имени числительном.

Числительные порядковые и количественные.

Правописание числительных от 5 до 20, 30, от 50 до 80 и от 500 до 900, 200, 300, 400, 90.

**Наречие.**

Понятие о наречии.

Наречия, обозначающие время, место, способ действия.

Правописание наречий с **о** и **а** на конце.

**Части речи.** Существительное, глагол, прилагательное, наречие, предлог. Употребление в речи.

**Предложение.**

Простое предложение.

Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространенные и нераспространенные, с однородными членами, обращение.

Сложное предложение. Предложения с союзами **и**, **а** и без союзов, предложения со словами **который**, **когда**, **где**, **что**, **чтобы**, **потому что**.

Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях.

Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

**Связная речь.**

Изложение

**Деловое письмо:** стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка.

**Тематическое планирование по письму и развитию речи 9 класс 4 часа в неделю, 132 ч. в год**

№ п/п	Кол-во часов	Тема урока 1-я четверть – 32 часа	Цель урока	На уроке
<b>Повторение – 10 часов</b>				
1.	1	Введение. Зачем человеку нужен язык.	Ознакомление с учебником, воспитание бережного отношения к книгам, к родному языку и осознание необходимости его изучать.	Упр. 1, 2 с.4
2.	1	Простые предложения. Повторение понятия <i>предложение</i> . Строение простых предложений. Главные и второстепенные члены предложения.	Уточнение представления о предложении, о главных и второстепенных членах предложения.	Упр. 4,5,6, с.6
3.	1	Простые предложения с однородными членами.	Работа над формированием умения выделять однородные члены предложения.	Упр.9,10,11, с.10
4.	1	Знаки препинания при однородных членах предложения.	Повторение пунктуации при однородных членах.	Упр. 13,14, с.12
5.	1	Обращение.		
6.	1	Сложные предложения без союзов и союзами и, а, но.	Сформулировать понятие о сложном предложении с союзами и без.	Упр. 16,17 с.13
7.	1	Сложное предложение с союзными словами что, где, когда, который.	Формирование навыка различения простых и сложных предложений.	Упр. 19,20, с.14
8.	1	Урок обобщения по теме « Простое и сложное предложение».	Закрепление знаний о простых и сложных предложениях.	
9.	2	Контрольный диктант по теме « Простое и сложное предложение» Работа над ошибками.	Проверка знаний учащихся на начальном этапе изучения программы 9 класса.	
<b>Звуки и буквы – 9 часов.</b>				
10.	1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.	Закрепление знаний о различии гласных и согласных звуков.	Упр.21, 22 с.17-18
11.	1	Разделительный мягкий и разделительный твердый знаки.	Формирование навыка различения ь и ъ знаков.	Упр.24,25 с.20
12.	1	Ударные и безударные гласные.	Формирование умения проверять безударные гласные.	Упр.26.27 с.20
13.	1	Звонкие и глухие согласные.	Формирование навыка различения звонких и глухих согласных по звонкости и глухости.	Работа по карточкам
14.	1	Непроизносимые согласные.	Формирование умения подбирать группы однокоренных слов.	Работа по карточкам
15.	1	Обобщающие упражнения.	Закрепление знаний о звуках и буквах.	Упр. 31,32, с.22

16.	1 1	Контрольный диктант по теме «Звуки и буквы» Работа над ошибками.	Проверка знаний обучающихся по теме «Звуки и буквы».	
17.	1	Деловое письмо. Объявление.	Дать понятие о различных деловых бумагах.	Упр.33, с.23
<b>Слово – 88 часов.</b>				
18.	1	Состав слова. Повторение морфем: корень, приставка, суффикс. Разбор слова по составу.	Систематизировать знания о частях слова.	Упр. 34,35, с.27
20.	1	Единообразное написание ударных и безударных гласных в корнях слов.	Закрепление знаний об однокоренных словах, учить правильно выделять корень слова.	Упр. 37,38,39, с.28
21.	1	Единообразное написание звонких и глухих согласных в корнях слов.	Формирование навыков правописания согласных в корне слов.	Работа с дидакт. материалом
22.	1	Гласные и согласные в приставках.	Закрепление знаний о правописании приставок	Упр. 41,42, с.31
23.	1	Правописание приставок раз-(рас-), без-(бес-), воз- (вос-), из- (ис-).	Познакомить с условиями выбора буквы в приставках на -з-\-с.	Упр. 44,45, с.33
24.	1	Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных.	Формировать умение правильно записывать сложные слова, используя гласные буквы <i>о, е</i> .	Упр. 53,54 с.38-39
25.	1	Сложносокращенные слова и их правописание.	Привитие навыка правописания сложносокращенных слов.	Упр. 55,56, с. 40-41
26.	1	Обобщающий урок по теме «Состав слова».	Закрепление и систематизация знаний по теме «Состав слова».	Упр. 61.62, с.43-44
27.	1 1	Контрольный диктант за 1 четверть Работа над ошибками.	Формировать умение правильно записывать сложные слова.	
28.	1	Р/р. Деловое письмо. Расписка.	Учить правильно составлять расписку.	Упр.65 с.46
29.	1	Имя существительное как часть речи. Лексические группы существительных, обозначающие предметы	Дать понятие об имени сущ., учить узнавать эту часть речи среди других.	Упр. 66,67, с.50
30.	1	Грамматические признаки имени существительного: значение, вопросы, род, число, падеж	Повторение грамматических признаков имени существительного.	Упр. 66,67, с.52
31.	1	Собственные и нарицательные существительные, одушевленные и неодушевленные.	Закрепление знаний о делении сущ. на собственные и нарицательные.	Упр. 72,73, с.54-55
<b>II четверть – 32 часа</b>				
1.	1	Склонение имен существительных.	Повторение знаний о распределении имен сущ. по склонениям.	Упр. 76,78, с.59
2.	1	Правописание мягкого знака(ь) у существительных 2 и 3 склонения.		Работа по карточкам

3.	1	Безударные падежные окончания имен существительных.	Отработка навыка правильного написания падежных окончаний.	Упр. 82,83,с.62
4.	1	Существительные с шипящей на конце.	Знакомить учащихся с особенностями написания существительных с шипящим звуком на конце.	Упр. 89, с.66
5.	1	Несклоняемые имена существительные. Знакомство с несклоняемыми существительными. Обогащение словарного запаса.	Дать понятие о несклоняемых им.сущ., обогащать словарный запас учащихся.	Упр. 91,92, с.68
6.	1	Обобщающие упражнения по теме «Имя существительное».	Закрепление и систематизация знаний по теме «Имя существительное».	Упр. 93, с.69
7.	2	Контрольный диктант по теме «Имя существительное». Работа над ошибками.	Проверка уровня полученных знаний по данной теме.	Списывание с грам. заданием
8.	1	Деловое письмо. Заметка в газету.	Изучение заметок в газете. Написание заметки.	Разбор различных газетных заметок
9.	1	Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи.	Повторение и закрепление знаний об им. прил. как части речи.	Упр. 97,98, с.75
10.	1	Согласование имени прилагательного с именем существительным.	Формирование умения согласования имен прилагательных с существительными.	Упр.99 с.77
11.	1	Грамматические признаки имени прилагательного.	Повторение грамматических признаков имен прилагательных.	Упр. 100,101, с. 78
12.	1	Правописание падежных окончаний имен прилагательных.		
13.	1	Безударные окончания прилагательных.	Отработка правописания безударных окончаний прилагательных.	Упр.103.104 С.80-81
14.	1	Имена прилагательные на – ий, -ья, -ье, -ьи.	Изучение особенностей правописания. имен прил. м.р. и ср.р. ед.ч .ж.р.	Упр.109, с.83
15.	1	Обобщающие упражнения.	Закрепление навыков правописания окончаний им. прил.	Упр. 115,116, с.87
16.	1	Р/р. Письменный пересказ текста.	Развитие связной устной и письменной речи, закрепление умения писать изложение.	Упр.118 С.89
17.	1	Деловое письмо. Объяснительная записка.	Учить правильному написанию объяснительной записки.	Упр. 120, с.91
18.	2	Контрольный диктант. Работа над ошибками	полученных учащимися в процессе обучения в I полугодии.	
19.	1	Роль личных местоимений в речи.	Повторение знаний у учащихся о личных местоимениях, работа над нахождением местоимений в тексте.	Упр.121 С.95.

20.	2	Лицо и число местоимений. Тренировочные упражнения на определение лица и числа личных местоимений.	Закрепление навыков определения лица и числа личных местоимений..	Упр.126 С.99
21.	1	Замена существительных местоимениями, определение падежа личных местоимений 1,2 лица.	Формирование умения заменять местоимения именами сущ., развитие связной речи.	Упр.128 с.100
22.	2	Склонение личных местоимений.	Работа над склонением местоимений.	Упр. 130,131, с.102
23.	1	Правописание личных местоимений с предлогами.	Работа над правописанием личных местоимений.	Упр.137 с.106
24.	1	Правописание личных местоимений 3 лица.	Изучение особенностей склонения местоимений.	Упр.138,139. 106 - 107
25.	1	Обобщающий урок по теме «Личные местоимения».	Закрепление навыков правописания личных местоимений.	
26.	1	Р/р Изложение «Мохнатая семейка».	Развитие связной устной и письменной речи.	Упр.150 с.110
27.	1	Контрольный диктант по теме «Личные местоимения».		
28.	1	Работа над ошибками		
<b>III четверть – 40 часов</b>				
1.	1	Роль глагола в речи. Лексические группы глаголов, обозначающие речемыслительные процессы, настроение, цвет, звучание.	Повторение и обобщение знаний о глаголе как части речи.	Упр.149.150 с.116
2.	1	Грамматические признаки глагола.	повторение грамматических признаков глагола.	Упр.154 С.120
3.	1	Неопределенная форма глагола.	Формирование умения правильного употребления.	Упр.159 С.123
4.	1	Частица не с глаголами.	Отработка навыка правописания частицы НЕ с глаголами.	Упр.162 С.125
5.	1	Изменение глагола по лицам и числам.	Формирование умения изменения глаголов по лицам и числам.	Упр.164 с.127
6.	1	Правописание глаголов 2 лица ед. числа на ишь, шься.	Формирование умения ставить вопросы к глаголам 2 лица ед.числа.	Упр.168 с.128
7.	1	Правописание глаголов на тся и ться.	Формирование умения различать глаголы на тся ться по вопросам.	Упр. 169 с. 129
8.	1	Спряжение глаголов.	Закрепить и систематизировать знания о спряжении глагола.	Упр. 175 с. 132
9.	1	Личные окончания глаголов I спряжения.	Формирование умения определять спряжение глаголов.	Упр.183,184 С.137
10.	1	Личные окончания глаголов II спряжения.	Формирование умения определять спряжение глаголов.	Упр.187 с.139
11.	2	Глаголы 1 и 2 спряжения . Работа с таблицей спряжения глаголов. Личные окончания глаголов 1 и 2 спряжений. Различные гласные в окончаниях.	Закрепить и систематизировать знания о спряжении глагола.	Упр.191 с141

12.	1	Тренировочные упражнения на определение окончаний глаголов.		
13.	1	Повелительное наклонение глагола. Роль повелительного наклонения глагола в речи. Сфера употребления.	Дать понятие о повелительном наклонении глагола.	Упр.196 с.144
14.	1	Повелительное наклонение глагола. Способы образования глаголов в повелительном наклонении.	Изучение способов образования глаголов в повелительном наклонении.	Упр.198 с.145
15.	1	Р/р. Текст. Изложение.	Развитие связной устной и письменной речи.	195 с.143
16.	1	Мягкий знак в глаголах.		Упр.204 с.148
17.	2	Обобщающие упражнения.		Мягкий знак в глаголах
18.	1	Р/р. Деловое письмо. Анкета.	Формирование умения кратко отвечать на вопросы анкеты.	Упр.212 с.153
19.	1	Обобщающий урок по теме «Глагол».	Систематизация знаний по данной теме.	Контр. вопр. и задания
20.	1	Контрольный диктант по теме «Глагол».		
21.	1	Работа над ошибками.		
22.	1	Понятие о наречии.	Познакомить учащихся с наречием как частью речи.	Упр. 213,214, с. 157
23.	1	Наречие как часть речи.	Формирование навыков различения наречий от других частей речи.	Упр. 216,217, с.159
24.	2	Наречия, обозначающие время, место и способ действия.	Формирование навыков различения наречий по вопросам.	Упр.221,222 с.162-163
25.	1	Правописание наречий с о и а на конце.	Изучение правил правописания наречий на <b>-о, -е</b> .	Упр.228,229 с.166-167
26.	1	Р/р Изложение. Восстановление рассказа по словосочетаниям.	Развитие связной устной и письменной речи.	Упр.237 с. 170
27.	1	Обобщающий урок по теме «Наречие».	Обобщение знаний о наречии как части речи.	
28.	1	Контрольный диктант Работа над ошибками.		
29.	1	Понятие об имени числительном.	Дать обучающимся понятие о числительном как части речи.	Упр.245 с.176
30.	1	Правописание числительных:		
31.	1	От 5 до 20,30.	Формирование навыка правописания числительных.	
32.	1	От 50 до 80.	Формирование навыка правописания числительных.	Упр.249 с.180
33.	1	От 500 до 900.	Изучение особенностей изменения и правописания числительных данного типа.	Работа по карточкам

34.	1	От 200,300,400.	Изучение особенностей изменения и правописания числительных данного типа.	Упр.254,255 с.183
35.	1	Р/р Деловое письмо. Доверенность.	Изучение особенностей написания доверенности, отработка навыка написания доверенности.	Упр. 260, с. 187
36.	1 1	Обобщающий урок по теме «Имя числительное». Контрольный диктант по теме «Имя числительное».	Закрепление знаний об изученной части речи «Имя числительное».	Контрольные вопросы
37.	1	Работа над ошибками.		
<b>IV четверть – 28 часов</b>				
1.	1	Различение и классификация частей речи.	Формирование умения определять части речи по вопросам.	
2.	1	Обобщающие упражнения.		
3.	1	Обобщающий урок по теме «Части речи».		
<b>Предложение – 27 часов</b>				
4.	1	Простое предложение. Главные члены предложения.	Работа над развитием умения находить главные члены предложения.	Упр.275 С.204
5.	1	Нераспространенные и распространенные предложения. Постановка знаков препинания.	Продолжение работы над умением различать распространенные и нераспространённые предложения.	Упр.285 с.211
6.	3	Однородные члены предложения. Постановка знаков в предложении.	Развивать умение находить однородные члены предложения по вопросам.	Упр.281 с.208
7.	1	Р/р Сжатое изложение «На русском севере».	Развитие устной и письменной речи.	Упрр.302 с.221
8.	2	Обращение. Его место в предложении. Постановка знаков препинания.	Дать понятие об обращении, его роли в речи, научить составлять предложения с обращениями.	Упр.294 с.216
9.	3	Сложное предложение. Знаки препинания в сложном предложении.(и, а, но и без союзов).	Развивать умение различать союзную и бессоюзную связь, умение определять границы частей сложного предложения.	Упр.306 с.225
10.	3	Предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.	Продолжение работы над сложными предложениями, умение определять границы частей сложного предложения.	Упр.313 с.229
11.	1	р/р Работа с деформированным текстом.	Развивать умение составлять нарушенную связь в предложении.	Упр.321 с.233
12.	1 1	Обобщающий урок по теме «Сложное предложение». Проверочный диктант по теме «Сложное предложение».	Проверка знаний и навыков учащихся по теме «сложное предложение».	
13.	1	Работа над ошибками.		

14.	1	Прямая речь (кавычки после слов автора).	Дать понятия «прямая речь», «слова автора», формировать умения определять слова автора и прямую речь.	Упр.331 с. 240
15.	1	Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней: большая буква в прямой речи.	Отработка навыка выделения прямой речи пунктуационно, строить схемы.	Упр.335 с.242
16.	1	Обобщающие упражнения по теме «Прямая речь».	Проверка знаний и навыков обучающихся по теме «Прямая речь».	Упр.336 с.243
17.	1	Контрольный диктант за год.		
18.	1	Работа над ошибками.		
19.	3	Повторение пройденного материала за год.	Повторение и систематизация знаний по темам, пройденным за год.	Упр. 351,352, с. 256
<b>Итого: 132 часа</b>				

### **Планируемые результаты освоения обучающимися учебного предмета:**

В результате изучения курса «Письмо и развитие речи» обучающийся должен

#### **уметь:**

- ✓ писать небольшие по объему изложения и сочинения творческого характера;
- ✓ оформлять все виды деловых бумаг;
- ✓ пользоваться словарем.

#### **знать:**

- ✓ части речи, использовании их в речи;
- ✓ наиболее распространенные правила правописания слов.

## **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС**

<b>№ п/п</b>	<b>Методическое обеспечение</b>	<b>Год издания</b>
1.	Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская. Русский язык. 9 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение».	2014
2.	А.К. Аксёнова «Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе»: М.: Гуманитар. изд.центр ВЛАДОС.	1999
3.	А.К. Аксенова, Н.Г. Галунчикова. « Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальной (коррекционной) школы VIII вида». — М.: «Просвещение».	2002
4.	Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №1 «Состав слова».-М.: «Просвещение».	2003
5.	Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №2 «Имя существительное».-М.: «Просвещение».	2003
6.	Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №3 «Имя прилагательное».-М.: «Просвещение».	2003
7.	Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь №4 «Глагол».-М.: «Просвещение».	2003
8.	Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида. Пособие для учителя./Сост. Э.В. Якубовская – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС.	2007

## **УЧЕБНО-ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. Таблицы по разделам.
2. Опорные схемы.
3. Словарные слова.

## **СПИСОК УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская Русский язык. 9кл., М., Просвещ.,2012 г.
2. А.К. Аксенова Методика обучения русскому языку в коррекционной школе, М., Владос, 2000 г.